



Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Guanajuato
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Plantel San Felipe

Informe de Actividades y Rendición de Cuentas del ciclo escolar 2013-2014

Datos del plantel

Nombre del Director	C.P. DANIEL NIETO PASCALIS
Nombre del Plantel	SAN FELIPE
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	11DPT0014U
Subsistema	CONALEP
Periodo que informa	2013-2014

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	389
Matrícula por carrera de Administración	107
Matrícula por carrera de Automotriz	133
Matrícula por carrera de Electromecánica Industria	115
Matrícula por carrera de Enfermería	34
Matrícula por género (Hombres)	257
Matrícula por género (Mujeres)	132
Matrícula por condición de discapacidad	3
Matrícula por condición de procedencia indígena	0
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	71
Egresados por carrera (Administración)	25
Egresados por carrera (Automotriz)	24
Egresados por carrera (Electromecánica Industrial)	22
Eficiencia Terminal (%)	64.5%
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	257
Índice de certificación (%)	100%
Índice de Titulación (%)	100%
Evaluación y certificación de competencias	
Procesos de evaluación realizados	NA
Certificados entregados	NA
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría de Educación Pública	19
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por el CONALEP	74
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo (becas del sector productivo)	5
Becas estatales	17

Situación del logro educativo

Describir la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar



Trojes de Terán s/n. Colonia la Florida C. P. 37600 San Felipe Gto.

Teléfono y Fax (428) 685 01 04 y 685 23 58

www.conalep-guanajuato.edu.mx



Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Guanajuato
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Plantel San Felipe

La prueba ENLACE ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en <http://www.enlace.sep.gob.mx/ms/>

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional de Bachillerato	
Nivel del SNB	NA
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar al término del ciclo escolar (%)	12%
Número de alumnos que abandonaron sus estudios (hombres)	29
Número de alumnas que abandonaron sus estudios (mujeres)	18

Describir las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono escolar de los estudiantes y los resultados obtenidos (Describir programas instrumentados, principales causas).

En el proceso de Admisión del periodo escolar 2013-2014 se realizó la integración de distintas actividades para la selección de los alumnos de nuevo ingreso entre las que destacan:

- Entrevista de padres e hijo con el psicólogo del plantel.
- Rally de integración con alumnos de nuevo ingreso.
- Propedéutico y talleres de manejo de vida y ansiedad.

En el transcurso del primer semestre del periodo escolar 2013-2014 se están llevando a cabo las tutorías grupales y las tutorías individuales utilizando como suministro el seguimiento mensual que se da a los a grupos en su avance académico, esto nos ha ayudado a disminuir la deserción escolar.

Se ha trabajado con los alumnos de tercer semestre en su inducción y sensibilización sobre su proyecto de vida, utilizando charlas de motivación por parte de la Dirección Estatal de Conalep, se han gestionado visitas industriales y se les ha colocado como líderes en distintos eventos del Plantel, se disminuyó considerablemente las bajas de los alumnos de tercer semestre.

Con los alumnos de quinto semestre se ha trabajado la Orientación Educativa y el contacto directo de ellos con la industria para buscar que se fortalezca su proyecto de vida y encuentren el sentido de continuar sus estudios, sólo, hemos tenido una baja de alumnos de quinto semestre.

Valiéndonos de la caja de herramientas seguimos con el proceso de consolidación de la escuela para padres, inducción e integración constante para los alumnos de nuevo ingreso, Tutorías grupales e individuales a todos los grupos del plantel.



Trojes de Terán s/n. Colonia la Florida C. P. 37600 San Felipe Gto.
Teléfono y Fax (428) 685 01 04 y 685 23 58
www.conalep-guanajuato.edu.mx

Vinculación

Plantel San Felipe

Describir las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores productivos, públicos, social o privado en que hayan participado los alumnos así como los resultados obtenidos.

- Sesiones de Comité
- Convenios suscritos
 - Monto de becas para alumnos
 - Donaciones
 - Prácticas profesionales
 - Servicio Social
- Atención a la comunidad

	EMPRESA/INSTITUCIÓN	MUNICIPIO	BENEFICIO	MONTO
1	PRESIDENCIA MUNICIPAL	SAN FELIPE	PRACTICAS PROFESIONALES/ SERVICIO SOCIAL/ DONACIONES	EN ESPECIE (10 EQUIPOS DE COMPUTO) EN EFECTIVO \$ 60000
2	AMERICAN MANUFACTURING (FIPASI) AXLE SILAO	SILAO	PRACTICAS PROFESIONALES/ DONACIONES	EN EFECTIVO \$ 48000
3	AMERICAN MANUFACTURING (COLINAS) AXLE SILAO	SILAO	PRACTICAS PROFESIONALES	
4	HOSPITAL COMUNITARIO	SAN FELIPE	PRACTICAS PROFESIONALES/ SERVICIO SOCIAL	
5	SISTEMA DIF MUNICIPAL	SAN FELIPE	PRACTICAS PROFESIONALES/ SERVICIO SOCIAL	
6	DICONSA	SAN FELIPE	PRACTICAS PROFESIONALES	
7	LEAR CORPORATION	SAN FELIPE	PRACTICAS PROFESIONALES	
8	MEDICA SAN MIGUEL	SAN FELIPE	PRACTICAS PROFESIONALES	
9	GAS IMPERIAL DEL BAJÍO	SILAO	PRACTICAS PROFESIONALES (BECAS)	EN EFECTIVO BECAS \$27,000
10	SURTIGOMEZ	SAN FELIPE	PRACTICAS PROFESIONALES	
11	ZAPATA CAMIONES	LEÓN	PRACTICAS PROFESIONALES	
12	SUPER CAMIONES Y AUTOS DE SILAO	SILAO	PRACTICAS PROFESIONALES	
13	TALLER LOS AMIGOS	SAN FELIPE	PRACTICAS PROFESIONALES	
14	LIMPIEZA Y VIGILANCIA PROFESIONAL EMPRESARIAL S.A. DE C.V.,	LEÓN	DONACIÓN	\$ 20,000.00



Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Guanajuato
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

15	CRUZ ROJA MEXICANO	SAN FELIPE	SERVICIO SOCIAL	<i>Plantel San Felipe</i>
16	INAEBA	SAN FELIPE	SERVICIO SOCIAL	
17	SEG (SUPERVISIONES)	SAN FELIPE	SERVICIO SOCIAL	

Atención a la comunidad

CAPACITACIÓN SOCIAL:

- Se capacitación a un total de 260 personas dentro de 7 cursos de capacitación social, siendo en Talleres de oficios y temas de Desarrollo Humano y Formación empresarial.

SERVICIOS A LA COMUNIDAD:

- En 8 servicios a la comunidad se alcanzó a beneficiar a un total de 2540 personas de zonas vulnerables, en servicios de campañas de recolección de víveres, reforestación, préstamo de instalaciones y participación en eventos.

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	Hombres	Mujeres
Número de directivos (Incluye coordinador ejecutivo)	1	0
Número de docentes	18	7
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	8	11
Otros	3	3

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Nombre	Perfil (Grado académico)	Cargas horarias (HSM)	Funciones que realiza
DIEGO FELIPE CARDENAS PATIÑO	Ing. Zootecnista	30	Docencia
JUAN JAVIER ZAVALA LÓPEZ	Lic. en Educación	15	Docencia
JAVIER ANDRADE CIBRIAN	Ing. Electrónico	24	Docencia
ADRIANA ESCAMILLA LUNA	Contador Público	30	Docencia
LORENZO PABLO ESTRADA GONZALEZ	Técnico Automotriz	20	Docencia
ANGELICA MARIA GAYTAN AVILA	Contador Público	20	Docencia
FABIOLA RINCON MOJICA	Lic. Psicología	20	Docencia
GERARDO JAVIER SANCHEZ CARRANZA	Pasante de Enseñanza en inglés	24	Docencia
PEDRO SANCHEZ CORTES	Ing. Agrícola	14	Docencia



Trojes de Terán s/n. Colonia la Florida C. P. 37600 San Felipe Gto.

Teléfono y Fax (428) 685 01 04 y 685 23 58

www.conalep-guanajuato.edu.mx



Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Guanajuato
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

RIGOBERTO SERVIN HERNANDEZ	Lic. en Derecho	10	Docencia <i>Plantel San Felipe</i>
JORGE ADRIAN SANCHEZ MATEHUALA	Ing. Industrial	17	Docencia
JUAN RAMON ARELLANO ARIAS	Lic. Administración de Empresas	29	Docencia
JOSE GUADALUPE SANDOVAL PEREZ	Técnico en computación	38	Docencia
FATIMA NOHEMI VENEGAS FLORES	Lic. Administración de Empresas	31	Docencia
NOE RODRIGUEZ HURTADO	Ing. Forestal	39	Docencia
JORGE LUIS CHIA HERNANDEZ	Ing. Electrónico	34	Docencia
JUAN ANGEL IBARRA SALAZAR	Pasante de Mecatrónica	37	Docencia
JOSE JESUS PEREZ CALUDIO	Ing. Tecnologías de Información	30	Docencia
EDER ALEJANDRO MENDOZA VILLALOBOS	Ing. Sistemas Computacionales	20	Docencia
BENJAMIN RAMIREZ SAAVEDRA	Ing., Electromecánico	16	Docencia
ALAN IGNACIO ALCOCER ARREDONDO	Lic. Médico Cirujano y Partero	8	Docencia
MARIA INES ORTIZ ORTIZ	Lic. Enfermería y Obstetricia	16	Docencia
HUSSEIN GERARDO SALGADO LUNA	Lic. Diseño Industrial	13	Docencia
MARÍA MONTSERRAT MARES SÁNCHEZ	Lic. en Psicología	30	Docencia
SANDRA LETICIA RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ	Lic. en Derecho	10	Docencia

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cargo	Funciones que desempeña
Daniel Nieto Pascalis, Director del Plantel San Felipe	Administrar eficientemente los recursos materiales, financieros, técnicos y humanos que se asignen al plantel, a efecto de producir servicios educativos de calidad y de acuerdo a las políticas y procedimientos establecidos en el Colegio
Alessa Alvarado López, Administrativo Tec. Especialista	Responsable de apoyo en el Área de Servicios Escolares, llevando a cabo el proceso de Inscripción y reinscripción.
Maria del Consuelo Calvillo Soto, Orientador Educativo	Seguimiento al programa de Tutorías, Construye-T, y programa de Yo no Abandono.
	Es el responsable de la operación y logro de las metas del proceso de promoción y vinculación, así como del cumplimiento de las políticas, estrategias y programas de esta área en congruencia con lo establecido por la Dirección General. Tiene autoridad técnica y operativa sobre los programas que se implementen; externamente, representa institucionalmente al plantel en el ámbito de promoción y vinculación dentro de su comunidad, región o estado, ejerciendo acciones de intercambio, colaboración y cooperación.
María Isabel García Barrientos, Jefe de Proyecto de Vinculación	Es corresponsable del seguimiento de egresados y de promover el acomodamiento de los mismos en el campo laboral.
Uziel Hernández Pérez, Asistente de Servicios Básicos.	Apoyo en el área de Formación Técnica, responsable de Biblioteca y prefectura.
Dulce María Juárez Soria, Administrativo Tec. Especialista	Apoyo en el Área de Servicios Administrativos, responsable de Recursos Humanos.
Eduardo Maldonado García, Jefe de Proyecto de Serv. Escolares	Llevar a cabo el registro y control escolar, así como el seguimiento a egresados. Es responsable del óptimo manejo de la información y documentación oficial interna y externa de aspirantes, alumnos y egresados en el plantel, así como reportarla con el visto bueno de su jefe inmediato. Coadyuva en la formación integral de los alumnos, mediante la promoción de eventos culturales y deportivos, así mismo es responsable de la observancia de las normas establecidas para el funcionamiento del plantel.
María Elena Mendoza Martínez, Supervisor de Mantenimiento	Apoyo en el área de Vinculación, responsable del Seguimiento de Servicio Social.
Gabriela Miramontes Hernández, Asistente de Servicios Básicos	Apoyo en el área de Formación Técnica, responsable del seguimiento del SNB y prefectura.



Trojes de Terán s/n. Colonia la Florida C. P. 37600 San Felipe Gto.
Teléfono y Fax (428) 685 01 04 y 685 23 58
www.conalep-guanajuato.edu.mx



Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Guanajuato
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Citlalli Tonanci Mora Jasso, Jefe de Proyecto de Serv. Admvs.	Coordinar las acciones en materia de personal, recursos financieros y materiales y servicios generales.
David Mosqueda Flores, Supervisor de Mantenimiento.	Apoyo en mantenimiento, responsable de llevar a cabo las bitácoras de mantenimiento del Plantel.
Iván Agustín Navarrete Quiñones, Secretaria C	Apoyo en el área de talleres. Responsable del taller de electromecánica, del préstamo de herramienta y equipo y mantenimiento del mismo.
Maida Elizabeth Ontiveros Salazar, Coordinador PECE	Seguimiento al Programa de Estadías Conalep Empresa.
María Isabel Ramírez Andrade, Técnico Financiero.	Apoyo en el área de Servicios Administrativos, Responsable de Caja y seguimiento a Inventarios.
Elvia Ramírez Andrade, Asistente de Servicios Básicos	Apoyo en el área de Servicios Escolares, responsable de Conalep Mixto.
Ofelia Reyes Sandoval, Asistente Escolar y Social	Apoyo en el área de Servicios Escolares, responsable de la asignación y seguimiento al otorgamiento de becas.
Ricardo Ríos Hernández, Subjefe Técnico Especialista Informática	Realizar las acciones necesarias en materia de informática con fines administrativos para la operación adecuada del plantel.
Ignacio Manuel Sixtos Rico, Subjefe Técnico Especialista Talleres e Infraestructura	Es el responsable de la administración de los talleres y laboratorios del plantel y de coordinar puestos de carácter operativo y de servicios de su área. Es responsable tanto de la realización de las prácticas tecnológicas de acuerdo a los programados, como de la capacitación y actualización de docentes, instructores y alumnos para el adecuado aprovechamiento de la maquinaria y equipo.
Christian Soto Mendoza, Jefe de Proyecto Formación Técnica	Coordinar los programas de formación técnica y de capacitación, asimismo, recomienda nombramientos de personal docente y puede solicitar recursos y equipo avalado por el Director. Es responsable de los programas de promoción y aseguramiento de la calidad educativa.
Mario Torres Rivera, Secretaria C	Apoyo en el área de talleres, responsable del taller de Mecánica Automotriz, del préstamo de herramienta y equipo y mantenimiento del mismo.

Formación directiva y docente

Describir las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo 2013-2014.

Capacitación del cuerpo docente:

Periodo	Capacitación	Docentes capacitados
jun-13	Teorías modernas de aprendizaje: Dinámicas de grupo	21
jun-13	Adaptación de cursos en línea utilizando la plataforma Moodle	16
jun-13	Evaluación en un modelo basado en competencias haciendo uso de Rúbricas	15
jun-13	curso CEDE UVEG	3
nov-13	Diseño Instruccional	2
ene-14	Planeación didáctica	7
ene-14	Detección de situaciones de riesgo	6
ene-14	Objetos de aprendizaje virtuales	7
may-14	PROFORDEMS	8



Trojes de Terán s/n. Colonia la Florida C. P. 37600 San Felipe Gto.
Teléfono y Fax (428) 685 01 04 y 685 23 58
www.conalep-guanajuato.edu.mx

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

		Julio-Dic 2013	Enero-Jun. 2014
Presupuesto asignado al plantel en el periodo (1)		10,163,930.07	10,813,195.46
RECURSOS POR CONCEPTO DE INGRESOS PROPIOS AUTOGENERADOS (2)			
1.-	Ingresos por la prestación de servicios educativos		
	1.1. Inscripciones y reinscripciones	449,265.00	521,385.00
	1.2. Derecho a examen	9,480.00	30,840.00
	1.3. Servicios administrativos	31,875.00	27,510.00
2.-	Ingresos por la prestación de servicios de Capacitación	319,350.00	0.00
3.-	Otros Ingresos	27,600.00	163,406.10
OTROS APOYOS ECONÓMICOS			
1.-	Fondo para fortalecer la autonomía de gestión	0.00	100,000.00
2.-	Fondo concursable de inversión en infraestructura	0.00	16,000,000.00
3.-	Otros	0.00	0.00
GASTOS DE OPERACIÓN (2), (3)		Julio-Dic 2013	Enero-Jun. 2014
GASTOS POR MATERIALES Y SUMINISTROS			
1.-	Materiales y útiles de oficina	5,814.77	5,571.86
2.-	Material de limpieza	3,341.96	0.00
3.-	Material de Impresión	11,108.82	9,843.76
4.-	Material de informática	29,620.41	3,780.00
5.-	Materiales para talleres	49,181.55	81,871.87
6.-	Materiales para cursos de capacitación	36,350.40	690.48
7.-	Otros	110,541.38	81,491.15
GASTOS POR SERVICIOS GENERALES			
1.-	Servicios básicos (Telefonía, Energía eléctrica, Postal, Agua potable)	116,629.28	98,884.08
2.-	Servicio comercial, bancario, financiero	452.40	0.00
3.-	Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	37,921.56	0.00
4.-	Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y traslados del personal)	124,653.41	196,725.17
5.-	Otros gastos y servicios generales	658,381.75	238,962.86
Fuente			
(1) Asignación Original Calendarizada			
(2) Registros contables			

(3) Deberá incluir los gastos del periodo incorporados a través de las remesas diversas		<i>Plantel San Felipe</i>
---	--	---------------------------

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Describir los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel.

Se tiene conformado la Asociación de Padres de Familia, misma que verifica el seguimiento y desarrollo de los programas y recursos ejercidos en el Plantel.

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Describir el estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiene y pedagógicas de las instalaciones.

Aulas

Estado	Cuentan con ventilación de acuerdo al total de volumen, tiene capacidad para 42 pupitres, un escritorio con silla para docente y pintarrón blanco brillante.
Cantidad	8
Seguridad	Protecciones en ventana de herrería. Falta la colocación de señalética y equipo contra incendio
Higiene	Aseo programado diario por personal de limpieza
Pedagógicas	Espacio donde se desarrolla el proceso de enseñanza-aprendizaje formal, independientemente del nivel académico o de los conocimientos impartidos en cada uno de ellos. Este espacio consta normalmente de un área para el trabajo del educador y con un área más amplia donde trabajan los alumnos de la manera más cómoda posible a fin de obtener los mejores resultados

Talleres

Estado	Con un tiempo mínimo de funcionamiento después de su construcción estos espacios por proyecto ya se encuentra diseñados para realizar funciones específicas de acuerdo a las carreras que se ofertan en el plantel
Cantidad	2
Seguridad	Cuentan con protecciones, y salidas de emergencia, falta la colocación de señalética y equipo contra incendios además de botiquines de emergencia.
Higiene	Aseo programado cada martes y jueves, después de cada práctica se realiza por los alumnos.
Pedagógicas	Medio que posibilita el proceso de formación profesional. Como programa es una formulación racional de actividades específicas, graduadas y sistemáticas,

para cumplir los objetivos de ese proceso de formación del cual es su columna vertebral. Pretende lograr la integración de teoría y práctica a través de una instancia que llegue al alumno con su futuro campo de acción y lo haga empezar a conocer su realidad objetiva. Es un proceso pedagógico en el cual alumnos y docentes desafían en conjunto problemas específicos.

Plantel San Felipe

Laboratorios

Estado	Laboratorio de informática en funcionamiento con 38 equipos de computo con conectividad a internet
Cantidad	1
Seguridad	Cuenta con rejas en las ventanas, sin embargo es necesaria la instalación de señalética y equipo contra incendios. Cuenta con rampas para personas con discapacidad.
Higiene	Aseo programado dos veces por semana por el personal de limpieza.
Pedagógicas	Se cuenta con un pizarrón blanco, una pantalla de televisión con conexión para pc con la que el docente puede mostrar contenidos previamente abordados. Cuenta con aire acondicionado para que la estancia de los alumnos sea mas placentera. Los equipos cuentan con el software disponible por el colegio que permite adaptarse a los planes y programas del mapa curricular de cada carrera.

Biblioteca

Estado	Fue reubicada por falta de espacios para aula, se construyó en la planta baja para mayor acceso a personas discapacitadas
Cantidad	1
Seguridad	Falta señalética y equipo contra incendio
Higiene	No programado
Pedagógicas	Por el momento la biblioteca solo será de préstamo, ya que por dimensiones no cuenta con la capacidad para que el alumno consulte en la misma área.

Comentado [RHI]:

Sanitario

Estado	Funcionando en perfectas condiciones, s cuenta con espacios para personal discapacitado, es insuficiente la cantidad de espacios de sanitarios para la matricula total de alumnos.
Cantidad	9
Seguridad	Falta señalética y equipo contra incendio
Higiene	Aseo programada diario por personal de limpieza
Pedagógicas	No aplica

Áreas Culturales

Estado	Se cuenta con un Auditorio (Salón de usos múltiples)
Cantidad	1
Seguridad	Se tienen 100 sillas movibles para la atención de los usuarios.
Higiene	Se encuentra en buen estado físico, buena iluminación y ventilación.
Pedagógicas	En este espacio se desarrollan actividades de música, teatro, rondalla musical, etc.

Áreas Deportivas

Estado	Cancha de frontón y de futbol uruguayo, en perfectas condiciones
Cantidad	2
Seguridad	Se encuentra con enrejado y puertas de acceso, falta señalética y equipo contra incendio
Higiene	No programado

Pedagógicas	La presencia del deporte escolar como medio de la educación física, merecedor de estudios, en dirección a las practicas con fundamento pedagógico que logre un margen amplio de destreza motriz y buena ejecución técnica.
-------------	--

Plantel San Felipe

□ Otros espacios

Estado	Área de estacionamiento: Con funcionalidad limitada porque está adaptado sólo con material de relleno.
Cantidad	1
Seguridad	No cuenta con los señalamientos viales pertinentes. Cuenta con áreas exclusivas para personas con discapacidad.
Higiene	No programado.
Pedagógicas	No aplica.

Comentado [RH2]: Favor de revisar Eduardo

En caso de contar con adaptaciones para personas con discapacidad, describirlas y cuantificarlas.

Se cuenta con rampas de acceso al Centro de Cómputo, Aulas de parte inferior, Oficinas Administrativas, Cancha de Frontón y Pasillos de Plazuela Cívica.

Acciones de mejora y gestiones

Describir las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel .

Se participó en el proyecto FONDO CONCURSABLE, obteniendo la construcción de:

- Dos canchas multidisciplinarias con vestidores y baños
- Equipamiento de la carrera de Autotrónica
- Construcción de edificio de aulas y centro multidisciplinario
- Construcción de estacionamiento

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no estén incluidos en los rubros anteriores.



Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Guanajuato
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO

Se realiza un informe anual de actividades que incluye a cada uno de los departamentos del Plantel, **Plantel San Felipe**, considerando los principales indicadores y acciones realizadas en el año fiscal.

Así mismo, se realiza un reporte trimestral a través del instrumento denominado Parrilla OVAR (Objetivos, Variables, Actividades, Responsables).

Del mismo modo, utilizamos el sistema de contabilidad y presupuestación financiera R3 el cual reporta el recurso ejercido por cada periodo.

Firma del Director(a) del Plantel

C.P. DANIEL NIETO PASCALIS



Trojes de Terán s/n. Colonia la Florida C. P. 37600 San Felipe Gto.
Teléfono y Fax (428) 685 01 04 y 685 23 58
www.conalep-guanajuato.edu.mx